

サイエンス・リサーチ・カンファレンス（SRC）2024 応募規定と注意事項

1 参加条件について

- (1) 団体、個人にかかわらず参加が可能であるが、サイエンス・リサーチ・カンファレンス 2024（以下、本大会と記載）の趣旨を十分に理解すること。
- (2) 団体で参加する場合は、ソーシャル・ディスタンスを確保し、適切な感染症対策をすること。

2 発表の種別・方法・審査

ア 口頭発表

- 発表は、参加者全体に対してライブ配信する。
- 発表は、1人でも複数人でも可能である。
- 質疑応答はチャット機能を利用する。
- 1校からの応募数の上限は口頭発表2題までとし、応募多数の場合は予備審査を行う。予備審査を通過しなかった演題は、自動的にポスター発表への参加となる。
- 審査は、提出された要旨を審査基準のもとに、点数化して決定する。審査基準は次のとおりとする。
 - (1) テーマの目標設定は適切か
 - (2) 目的を達成するための方法は適切か
 - (3) 結果はわかりやすくまとめられているか
 - (4) 論理的な考察がなされているか
 - (5) 全体的に見やすくまとめられているか
- 発表会の終了後、研究会は評価できる点と改善を要する点を記載したカルテを作成してそれぞれの演題に送付する。審査を通過しなかった演題に対しても、要旨の書き方についてのカルテを作成し送付する。

イ ポスター発表

- 発表ごとに Google Meet の会議を用意する。発表者および聴衆は目的の会議に入室すること。
- 資料の形式は「スライド」（複数ページにわたるもの）、「ポスター」（1～2枚のもの）のいずれも可とするが、後者の場合は拡大表示するなどして見えやすいように配慮すること。
- 予備審査は行わない。
- 当研究会による当日の審査、カルテの発送は行わない。

3 申込について

全ての参加者は、1月19日（金）23：59までに、博士教員教育研究会 Web サイト (<https://akitaphd.wordpress.com/>) にある「参加・発表の申込」フォームに必要事項を記入すること。また、口頭発表およびポスター発表の代表者は、同フォームより要旨を提出すること。

4 要旨について

ア 口頭発表

申込時に提出する要旨は Google ドキュメントで作成する。大会が提供するテンプレートを元に作成すること。A4 サイズで 1 枚とし、タイトル、研究分担者、指導者名、所属校、目的、方法、結果、考察、参考文献を明記すること。図表の使用も可とするが、著作権に注意すること。

イ ポスター発表

「参加・発表の申込」フォームに要旨を入力すること。文字数は演題等を含め 300 文字を上限とする。図、数式、特殊な記号・絵文字等は記入できない。

ウ 要旨の修正（口頭・ポスター共通）

提出した要旨は、締切前であればフォームから再提出を行うことができる。

5 発表資料の形式について（口頭・ポスター共通）

- 発表スライド、発表ポスターは Google スライド で作成すること。
- 作成したスライドは、2月21日（水）23：59までに接続テスト時に指示があった方法で提出すること。
- 発表資料は、著作権、肖像権に抵触しないものを使用して作成すること。